**MINUTA DE REUNIÓN**  
**Fecha:** 24/08/2025  
**Hora de inicio:** 09:35 p.m.  
**Hora de finalización:** 09:50 p.m.  
**Lugar:** Reunión virtual vía Meet  
**Convocó:** Omar Martínez

**Asistentes:**

* Lucia Zacarias
* Wilson Blanco
* Samuel Sagastume
* Omar Martínez

**Tema principal:**

Organización para el desarrollo del menú principal en React y seguimiento de avances individuales.

**Agenda:**

1. Organización de la tarea solicitada por el ingeniero: menú principal en React.
2. Revisión de avances individuales.
3. Definición de tareas para el product backlog en Jira.

**Puntos tratados:**

* Se acordó trasladar el menú principal de la aplicación a React como la siguiente tarea prioritaria.
* Lucía compartirá el código del panel diseñado en Figma para trasladarlo a React.
* El objetivo es tener el menú en React listo para la daily meeting del martes, y a partir de allí definir el contenido con base en los lineamientos del ingeniero.
* Avances individuales:
  + Samuel ya compartió el código corregido para la creación de las tablas de la base de datos.
  + Lucía tiene listos los diseños de los reportes.
  + Omar creó el proyecto en Jira, agregó a todos los colaboradores y tiene pendiente la creación del calendario de minutas.
* Cada integrante deberá preparar un listado de aproximadamente 25 tareas para integrarlas en el product backlog, de manera que el total alcance al menos 100 tareas como solicitó el ingeniero.

**Acuerdos:**

* Lucía enviará el código del panel en Figma para iniciar el traslado del menú a React.
* El menú deberá estar listo en React para la reunión del martes.
* Cada integrante elaborará un listado de al menos 25 tareas para agregarlas al product backlog en Jira.

**Observaciones adicionales:**

* La definición del menú y la organización del backlog permitirán avanzar de forma más estructurada en el desarrollo de la aplicación.

**Elaboró:** Wilson Blanco  
**Fecha de elaboración:** 24/08/2025